УТВЕРЖДАЮ
Директор СДЮШОР «Комсомолец»
г. Витебска
_____А.А.Чеховская
31.12.2021
рег.№ 17 от 31.12.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию
коррупции СДЮШОР
«Комсомолец» г. Витебска

1. Настоящее положение о комиссии по противодействию коррупции СДЮШОР «Комсомолец» г. Витебска (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности в спортивном учреждении комиссии по противодействию коррупции.

2. Комиссия по противодействию коррупции в учебно-спортивном учреждении «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Комсомолец» г. Витебска» (далее - комиссия) рассматривает вопросы, связанные с противодействием коррупционным проявлениям в спортивном учреждении.

3. Комиссия по противодействию коррупции создается директором СДЮШОР «Комсомолец» г. Витебска в количестве не менее пяти членов. Председателем комиссии является директор СДЮШОР, а в случае отсутствие директора – лицо, исполняющее обязанности директора. Заместитель председателя и секретарь комиссии избирается на заседании комиссии из числа ее членов.

4. Состав комиссии формируется из числа руководителей структурных подразделений спортивной школы, курирующих вопросы осуществления финансово-хозяйственной деятельности, экономической, распоряжения бюджетными денежными средствами, сохранности собственности и эффективного использования имущества, ведомственного контроля, кадровой и юридической работы.

5. Комиссия действует постоянно и в своей деятельности руководствуется Конституцией республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией», Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.12.2011 № 1732 «Об утверждении типового положения о комиссии по противодействию коррупции» (в ред. постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23.04.2015 № 326), иными актами законодательства и настоящим Положением.

6. Целью работы комиссии является содействие в принятии и укреплении мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение к совершению коррупционных правонарушений в спортивном учреждении.

7. Комиссия взаимодействует с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными организациями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции.

8. Основными задачами комиссии являются:

аккумулирование информации о нарушении законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками спортивного учреждения;

рассмотрение, обобщение, анализ поступающих в спортивное учреждение информации контролирующих и правоохранительных органов, других государственных органов и организаций, заявлений юридических лиц и обращений граждан о нарушении законодательства о борьбе с коррупцией в спортивном учреждении;

своевременное определение коррупционных рисков и принятие мер по их нейтрализации в спортивном учреждении;

разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в спортивном учреждении, анализ эффективности принимаемых мер;

координация деятельности структурных подразделений спортивной школы по реализации мер по противодействию коррупции;

рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирование конфликта интересов;

рассмотрение вопросов соблюдения правил корпоративной этики; принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, и иных нарушений антикоррупционного законодательства.

9. Комиссия, в целях возложенных на нее задач, осуществляет следующие основные функции:

участвует в пределах своей компетенции в выполнении поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений;

ведёт учет поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками спортивного учреждения и анализировать такую информацию;

заслушивает на своих заседаниях руководителей структурных подразделений о проводимой работе по профилактике коррупции;

взаимодействует с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

принимает в пределах своей компетенции решения, а также осуществляет контроль за их исполнением;

разрабатывает меры по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы работника спортивного учреждения, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работникам своих служебных (трудовых) обязанностей;

разрабатывает и принимает меры по вопросам борьбы с коррупцией;

вносит предложения о проведении в спортивном учреждении соблюдения законодательства о борьбе с коррупцией, обеспечение целевого и экономического использования государственных ресурсов, сохранности имущества, надлежащей постановки внутрихозяйственного контроля, организации учета и ведения отчетности по материальным ценностям;

вносит директору спортивного учреждения предложения о проведении в установленном законодательными актами порядке в спортивном учреждении по факту совершения правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;

вносит директору спортивного учреждения предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции, и правонарушения; рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции;

вырабатывает предложения о мерах реагирования на информацию, содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, по вопросам проявления коррупции;

рассматривает предложения членов комиссии о поощрении работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлении коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений;

обсуждает вопросы организации и состояния работы по соблюдению требований законодательства о борьбе с коррупцией в спортивном учреждении, заслушивает на своих заседаниях отчеты руководителя и заместителей руководителя о проводимой работе по профилактике коррупции;

рассматривает материалы проверок и ревизий в спортивном учреждении, по результатам которых выявлены случаи коррупционных проявлений;

привлекает общественность и средства массовой информации к сотрудничеству по вопросам предотвращения проявлений коррупции, их выявления и противодействия коррупции в целях выработки у работников государственных органов (организация) навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимости к ее проявлениям;

анализирует работу администрации спортивного учреждения по соблюдению законодательства о борьбе с коррупцией, вносить предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности.

10. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планами работы на календарный год, утверждаемыми на ее заседаниях.

11. Не могут одновременно являться членами комиссии лица, состоящие в браке или находящиеся в отношениях близкого родства или свойства.

12. Председатель комиссии:

несет персональную ответственность за деятельность комиссии;

организует работу комиссии;

определяет место и время проведения заседаний комиссии;

утверждает повестку дня заседаний комиссии, при необходимости вносит в них изменения; ведет заседание;

дает поручение членам комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением;

незамедлительно принимает меры по предотвращению конфликта интересов или его урегулированию при получении информации о нарушении законодательства о борьбе с коррупцией.

В случае отсутствия необходимого количества членов комиссии на ее заседании председатель комиссии назначает дату нового заседания, но не позднее чем через месяц со дня несостоявшегося заседания.

В отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

13. Член комиссии вправе:

вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

выступать на заседаниях комиссии и инициировать голосование по внесенным предложениям;

задавать участникам комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

знакомится с протоколами заседаний комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;

в случае несогласия с решением комиссии изложить письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

осуществлять иные полномочия в целях выполнения возложенных на комиссию задач и функций.

14. Член комиссии обязан:

принимать участие в подготовке заседаний комиссии, в том числе формировании повестки дня заседания комиссии;

участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия в них сообщать об этом председателю комиссии;

по решению комиссии (поручению ее председателя) принимать участие в проводимых мероприятиях по выявлению фактов совершения правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;

не совершать действий, дискредитирующих комиссию; выполнять решения комиссии (поручения ее председателя); незамедлительно в письменной форме уведомить председателя комиссии о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена комиссии;

добросовестно и надлежащим образом исполнять возложенные на него обязанности.

Член комиссии несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

15. Секретарь комиссии:

обобщает материалы, поступившие для рассмотрения на заседаниях комиссии;

ведет документацию комиссии;

извещает членов комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии;

обеспечивает подготовку заседаний комиссии;

обеспечивает ознакомление членов комиссии с протоколами заседаний комиссии;

осуществляет учет и хранения протоколов заседаний комиссии и материалов к ним.

16. Воспрепятствование членами комиссии в выполнении ими своих полномочий не допускается и влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательными актами.

17. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, в том числе для рассмотрения выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных нарушений антикоррупционного законодательства, в том числе правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, но не реже одного раза в полугодие. Решение о созыве комиссии принимается председателем комиссии или по предложению не менее одной трети ее членов.

В ходе заседания рассматриваются вопросы, связанные:

с установленными нарушениями работниками спортивного учреждения антикоррупционного законодательства, применением к ним мер ответственности, устранением нарушений, их последствий, а также причин и условий, способствующих совершению названных нарушений;

с соблюдением в спортивном учреждении порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг);

с состоянием дебиторской задолженности, обоснованностью расходования бюджетных средств в СДЮШОР «Комсомолец» г. Витебска; с правомерностью использования имущества;

с обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки

платежа;

с урегулированием либо предотвращением конфликта интересов; с эффективностью осуществления ведомственного контроля.

Помимо вопросов, указанных в части второй настоящего пункта, на заседании рассматриваются другие вопросы, входящие в компетенцию комиссии.

18. Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия па заседании более половины ее членов. Решение комиссии, является обязательным для выполнения всеми структурными подразделениями спортивного учреждения. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) решения комиссии влечет ответственность в соответствии с законодательными актами.

19. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения принимаются простым большинством голосов от общего

количества членов комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом.

20. В протоколе указывается:

место и время проведения заседания комиссии;

наименование и состав комиссии;

сведения об участниках комиссии, не являющихся ее членами;

повестка дня заседания комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;

принятые комиссией решения;

сведения о приобщенных к протоколу заседания комиссии материалов.

21. Протокол заседания комиссии готовится в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается председателем и секретарем комиссии. В 5-дневный срок доводится до членов комиссии и директору спортивного учреждения.